



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

## **Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Caravaggio"**

Sede legale: Viale C.T. Odescalchi n. 98 - 00147 Roma

Sede Uffici amministrativi: Viale C.T. Odescalchi n. 75 - 00147 Roma

Sedi Liceo Artistico (RMSL08201X): Viale C.T. Odescalchi 98 - Viale Oceano Indiano 62 - Via A. Argoli 45

XIX Distretto - Codice mecc. RMIS08200L - C.F. 97567330580 - Tel. 06 12112 6965 - Fax 06 51604078  
[RMIS08200L@istruzione.it](mailto:RMIS08200L@istruzione.it) - casella PEC: [RMIS08200L@pec.istruzione.it](mailto:RMIS08200L@pec.istruzione.it) - sito web: <http://www.istruzioneecaravaggio.it>



Circolare n. 8

Roma, 12 settembre 2016

**Ai Docenti**

**p.c. Agli alunni e rispettivi genitori interessati**

**Oggetto: Predisposizione PDP e PEI.**

Si richiama l'attenzione sulla necessità di predisporre i Piani Didattici Personalizzati (PDP) per gli alunni DSA e i Piani Educativi Individualizzati (PEI) per gli alunni diversamente abili.

Tali documenti programmatici sono di estrema importanza, in quanto garantiscono a tutti gli alunni con bisogni educativi speciali l'offerta formativa più adeguata rispetto ai bisogni espressi.

Si raccomanda, pertanto la puntuale elaborazione dei progetti educativi che dovranno essere condivisi con le famiglie degli alunni.

Si rammenta, inoltre, che la modulistica è scaricabile dal sito della scuola e che i Piani, previa sottoscrizione da parte delle famiglie, dovranno essere consegnati, per la firma del Dirigente scolastico, presso gli Uffici di Segreteria, dove verranno custoditi nel fascicolo personale dell'alunno, **entro il 30 Novembre** per i PDP degli alunni già segnalati nel precedente anno scolastico o ad inizio del corrente, mentre per ogni studente la cui segnalazione sarà pervenuta nel corso dell'anno, con consegna di apposito Certificato d'Integrazione Scolastica (CIS) rilasciato dall'ASL di competenza territoriale, il tempo di consegna è di **tre mesi dalla data di ricezione**. Si richiede da parte di tutto il Consiglio di classe la massima cura nella compilazione dei modelli in ogni loro parte, anche là dove non vi siano da rilevare difficoltà e/o necessità didattiche. La rielaborazione e consegna dei Piani è affidata al docente coordinatore di classe, che opererà da tramite con le famiglie per la condivisione degli strumenti compensativi e dispensativi predisposti. Inoltre, sarà il Coordinatore di classe a fornire copia alla famiglia del Piano redatto, dopo l'avvenuta firma del Dirigente scolastico, nei primi giorni di dicembre. Si sottolinea l'importanza della revisione dei Piani durante l'anno scolastico all'interno dei Consigli di classe, in fase di scrutinio.

Si fa presente, inoltre, che solo per gli alunni delle classi quinte si può non accettare una certificazione dell'ASL giunta oltre il 30 Marzo, per tutti gli altri corre l'obbligo sempre di attivazione e predisposizione del PDP anche a fine anno. La normativa disciplina la richiesta da parte della scuola alle famiglie di certificazione rilasciata dall'ASL, dando valore minoritario alla certificazione del medico privato, ma, allo stesso tempo, conoscendo i tempi di attesa per le verifiche del Sistema Sanitario Nazionale, corre l'obbligo morale di non sottovalutare nessuna

segnalazione e predisporre, comunque, gli strumenti compensativi e dispensativi necessari per il successo formativo dell'alunno.

Per quanto attiene ai Piani Educativi Individualizzati, sia riconducibili che differenziati, si auspica la predisposizione dei GLHO entro la metà di novembre e conseguentemente la stesura e consegna degli stessi PEI in Segreteria didattica entro il **15 Dicembre**. Si rammenta che i PEI differenziati hanno l'obbligo di recare la firma dei genitori oltre a quella del Dirigente scolastico e dell'intero Consiglio di Classe. Il PEI sarà custodito nel fascicolo personale dell'alunno.

Il Dirigente scolastico  
prof. Flavio De Carolis