



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Caravaggio"

Sede legale: Viale C.T. Odescalchi n. 98 - 00147 Roma

Sede Uffici amministrativi: Viale C.T. Odescalchi n. 75 - 00147 Roma

Sedi Liceo Artistico (RMSL08201X): Viale C.T. Odescalchi 98 - Viale Oceano Indiano 62 – Via A. Argoli 45

XIX Distretto – Codice mecc. RMIS08200L - C.F. 97567330580 - Tel. 06 12112 6965-6966 - Fax 06 51604078

ail: RMIS08200L@istruzione.it - casella PEC: RMIS08200L@pec.istruzione.it - sito web: <http://www.istruzioneecaravaggio.it>



Circ. n. 329

Roma, 7 giugno 2016

A tutti i docenti neoassunti e in anno di prova
p.c. A tutti i tutor dei docenti neoassunti e in anno di prova

Oggetto: informazioni di dettaglio su documentazione da produrre al Comitato di valutazione dei docenti ai fini del colloquio di cui al D.M. 27 ottobre 2015, n. 850, art.13, comma 2.

Si informano le SS.LL. che la funzione della Piattaforma Indire di esportazione delle attività online consente di generare un documento .pdf che raccoglie solo alcune delle attività che svolte online, affinché possano essere più agevolmente raccolte in un documento da consegnare al comitato di valutazione in oggetto.

Al momento della richiesta di esportazione, il sistema provvede a riepilogare le parti già completate e quelle da completare, permettendo di verificare lo stato di avanzamento delle suddette attività.

Il documento sarà esportato come “completo” se:

- a. Si è risposto ai 4 questionari;
- b. Si è inserita nel curriculum formativo almeno un'esperienza completa in tutti i campi;
- c. Si sono caricati i file di progettazione delle due attività didattiche;
- d. Si sono compilati il bilancio delle competenze in ingresso e quello in uscita.

Se tutte le condizioni sono soddisfatte, il documento .pdf esportato conterrà nell'intestazione la dicitura "Portfolio completo generato il gg/mm/aaaa", altrimenti verrà esportato con la dicitura "Bozza di portfolio generata il gg/mm/aaaa".

L'ambiente online assiste nella preparazione del dossier da presentare al **comitato di valutazione** in oggetto.

Ogni volta che si termina un'attività prevista dall'ambiente, cioè che si sono compilate le varie sezioni e completati i questionari, i dati saranno salvati nel portfolio.

Il portfolio potrà essere esportato come bozza in formato .pdf in ogni fase del lavoro ed esportato definitivamente, sempre in .pdf, quando saranno state completate tutte le attività obbligatorie.

Si rammenta che non tutte le attività svolte confluiscono automaticamente nel portfolio esportato in pdf. Per completare il dossier da consegnare al comitato di valutazione dei docenti, si dovranno stampare anche i documenti .pdf relativi al bilancio delle competenze iniziali e il bilancio delle competenze finali e si dovranno allegare i documenti di progettazione delle due attività didattiche (si tratta dei documenti che caricati nelle sezioni “Attività didattica 1” e “Attività didattica 2”).

Si dovranno infine salvare in formato .zip su un supporto esterno tipo chiavetta USB, CD, DVD le due pagine multimediali di presentazione delle due attività didattiche realizzate, per poterle visualizzare, se richiesto dal Comitato di valutazione.

Ricapitolando, il **dossier multimediale** che l'ambiente dedicato della Piattaforma Indire consente di realizzare potrà contenere:

- **il portfolio completo (in formato .pdf);**
- **il bilancio delle competenze in entrata (in formato .pdf);**
- **il bilancio delle competenze in uscita (in formato .pdf);**
- **i due documenti di progettazione delle due attività didattiche (nel formato dalle SS.LL. usato);**
- **le due pagine multimediali di presentazione delle due attività didattiche realizzate (in formato .zip).**

Il dirigente scolastico
prof. Flavio De Carolis