



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Caravaggio"

Sede legale: Viale C.T. Odescalchi n. 98 - 00147 Roma

Sede Uffici amministrativi: Viale C.T. Odescalchi n. 75 - 00147 Roma

Sedi Liceo Artistico (RMSL08201X): Viale C.T. Odescalchi 98 - Viale Oceano Indiano 62 – Via A. Argoli 45

XIX Distretto – Codice mecc. RMIS08200L - C.F. 97567330580 - Tel. 06 12112 6965 - Fax 06 51604078

mail: RMIS08200L@istruzione.it - casella PEC: RMIS08200L@pec.istruzione.it - sito web: <http://www.istruzioneecaravaggio.it>



Circ. n. 339

Roma, 16 giugno 2016

Ai docenti in servizio in questo istituto e nominati Presidenti di Commissione per l'Esame di Stato conclusivo del Corso di studi di Scuola Secondaria di II Grado

Oggetto: Informazione su nota MPI AOOUSPRM.Registro Ufficiale prot. n. 11981 USCITA – del 10/6/2016.

Si porta a conoscenza delle SS.LL. la nota MPI AOOUSPRM.Registro Ufficiale prot. n. 11981 USCITA – del 10/6/2016.

Allegato 1

Il dirigente scolastico
prof. Flavio De Carolis



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio VI - Ambito territoriale di Roma

Via L. Pianciani, 32 - 00185 Roma -

PEC usprm@postacert.istruzione.it

PEO usp.rm@istruzione.it

sito: <http://www.atpromaistruzione.it>

MPI AOOUSPRM.Registro Ufficiale prot. n. 11981 USCITA -
--

Roma, 10/6/2016

Ai Dirigenti degli Istituti di Istruzione
Secondaria di II grado Statali, Paritari e
Legalmente riconosciuti di
Roma e Provincia

e, p.c.

Al Dirigente l'Ufficio II - U.S.R. Lazio

Al Nucleo Tecnico Regionale Esami di
Stato II Grado - U.S.R. Lazio

**Oggetto: Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di Istruzione Secondaria Superiore -
Prove d'esame - Sostituzioni Commissari assenti - Prove Suppletive - Sessione
straordinaria - Anno Scolastico 2015/16.**

In relazione a quanto previsto nella lettera circolare n. 1 dell'U.S.R. per il Lazio del 9/6/2016, prot. 19243 e al fine di garantire un puntuale svolgimento di alcune importanti operazioni riguardanti gli esami di stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore per l'anno scolastico 2015/16, si comunicano le seguenti informazioni e indicazioni riguardanti alcuni adempimenti che le SS.LL. dovranno porre in essere.

COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA'

Dirigente

Rosalia Spallino

Segreteria

Romani Maria Luisa

Silvia Di Salvio

Indirizzo e-mail: segrusp.rm@istruzione.it

tel. 0677205900

Funzionario Coordinatore

Raffaele Palamone

Segreteria

Indirizzo e-mail: scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it

III Unità Operativa - Scuola Secondaria

tel. 0677392534

Ioppi Enrico tel. 0677392437
Indirizzo e-mail: enrico.ioppi.rm@istruzione.it

Petricone Stefania tel. 0677392435
Indirizzo e-mail: stefania.petricone@istruzione.it

CONVOCAZIONE DEI PRESIDENTI DELLE COMMISSIONI D'ESAME

In riferimento a quanto indicato nella citata circolare nr. 1 dell'U.S.R. per il Lazio del 9/6/2016, prot. 19243, i Dirigenti Scolastici e i Presidi degli istituti statali e paritari sono pregati d'informare i Presidenti delle Commissioni d'esame nominati nelle istituzioni scolastiche che nei giorni seguenti sono convocate presso **l'I.T.I.S. Galilei – Via Conte Verde, 51 – Roma**, due riunioni tecniche concernenti gli esami di stato, secondo il seguente calendario:

- **Giovedì 16 giugno 2016 – ore 15,00** - Commissioni dei Licei Scientifici; Licei Classici; Licei Linguistici; Licei Artistici; Licei delle Scienze Umane del **Comune di Roma**
- **Venerdì 17 giugno 2016 – ore 15,00** - Commissioni degli Istituti Tecnici, Tecnici Industriali; Tecnici Amministrazione, Finanza e Marketing, Programmatori e Periti aziendali, Costruzioni, Ambiente e Territorio; Istituti Professionali del **Comune di Roma e tutte le Commissioni della Provincia di Roma**

PROVE D'ESAME

Come è noto, il **22 giugno p.v.** avranno inizio le prove scritte degli esami di stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore per l'a.s. 2015/16

1. MODALITA' WEB PER LA RICEZIONE DELLE TRACCE DELLE PROVE SCRITTE D'ESAME

La procedura che dovrà essere seguita per la ricezione della tracce è quella resa nota con lettera circolare MIUR prot.1134 del 18.04.2016, alla quale si rinvia.

In relazione all'argomento, qualora il Presidente di Commissione non riesca a stampare il testo contenuto nel plico telematico, contatterà tempestivamente, **per il tramite del Dirigente Scolastico o del Responsabile della Scuola di II grado paritaria, o di chi ne svolge in maniera legittima le Veci**, lo scrivente ufficio territoriale segnalando l'esigenza di ricevere il testo in modalità alternativa (via fax, solo in caso di urgenza o via e-mail). La comunicazione andrà trasmessa ai sotto indicati **REFERENTI del PLICO TELEMATICO** di questo Ufficio:

Cognome e Nome	Telefono	e-mail	Fax (solo in caso di urgenza)
Colanera Miranda	0677392534	miranda.colanera.rm@istruzione.it	0677392208
Cicchetti Alessandra	0677392583	alessandra.cicchetti.rm@istruzione.it	0677392600

2. CONSEGNA DEI PLICHI IN FORMATO SPECIALE CARTACEO (nei soli casi previsti)

La consegna dei plichi in formato speciale cartaceo alle Istituzioni Scolastiche interessate, **nei soli casi previsti**, avverrà presso questo Ufficio Territoriale (piano VI – stanza 602) nel giorno che sarà successivamente comunicato. Il Dirigente Scolastico, nel caso in cui non

provveda personalmente al ritiro del plico in formato speciale cartaceo, dovrà delegare per tale compito e con atto scritto (da consegnare in originale all'atto della consegna) un Professore di ruolo. L'atto di delega dovrà recare gli estremi del documento di riconoscimento sia del Dirigente Scolastico delegante sia del professore delegato.

Con l'occasione, si rammenta che, **il personale dirigente e insegnante, non utilizzato nelle operazioni di esame, ai sensi delle norme vigenti, dovrà rimanere a disposizione delle Scuole di servizio fino al 30 giugno**. Le SS.LL., pertanto, vorranno impartire le opportune disposizioni perché il personale predetto - di cui dovrà essere acquisito l'effettivo recapito anche telefonico - sia presente a scuola, alle ore 08,30 nei giorni di svolgimento delle prove scritte degli Esami di Stato, anche al fine di prestare, ove necessario, opera di vigilanza durante le prove stesse.

DEPOSITO FIRMA PRESIDENTI DI COMMISSIONE /CALENDARI/RELAZIONI

Ai fini del deposito della firma da parte dei Presidenti di Commissione per gli Esami di Stato, ai sensi dell'art.30 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., si comunica quanto segue:

- 1- Per le **Commissioni di Esame operanti presso gli Istituti Statali**, i Presidenti interessati dovranno depositare la propria firma, presso le scuole dove svolgeranno la funzione alla presenza del Dirigente Scolastico o del Collaboratore delegato, utilizzando la allegata scheda "**Modello Deposito Firma A**", che andrà consegnata agli atti della scuola.
- 2- Per le **Commissioni di Esame operanti presso le Scuole Paritarie e Legalmente Riconosciute**, i Presidenti compileranno la scheda allegata "**Modello Deposito Firma B**" **senza apporre la propria firma**. I presidenti medesimi dovranno presentarsi presso questo Ufficio Territoriale (VI piano – stanza 602 – indirizzo email: scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it) entro il **22/07/2016**, orario 10-13 qualora non risulti aggregata a scuola statale.

La dichiarazione di autenticità della firma sarà apposta in calce alla scheda da un funzionario di questo Ufficio incaricato del servizio.

Con le medesime modalità si procederà all'eventuale deposito della firma di Presidenti nominati a seguito di sostituzioni o rinunce.

Si fa presente che i diari delle operazioni di cui all'art. 12 della O.M. n. 252 del 19/04/2016, non dovranno essere trasmessi a questo Ufficio, mentre l'eventuale relazione menzionata nella circolare regionale, andrà trasmessa direttamente al Coordinamento regionale degli Ispettori.

I Dirigenti Scolastici degli Istituti dove risultano in servizio i Presidenti di Commissione nominati sono pregati di informare di quanto sopra in tempo utile i Presidenti medesimi.

SOSTITUZIONI DEI PRESIDENTI DI COMMISSIONE

La sostituzione dei **Presidenti di Commissione** avverrà a cura dell'Ufficio II dell'U.S.R. per il Lazio.

Le richieste di sostituzione vanno inviate alla casella di posta elettronica ordinaria: direzione-lazio@istruzione.it o, in via straordinaria, al fax nr. 0670476649.

SOSTITUZIONI DEI COMMISSARI ESTERNI

La sostituzione dei **Commissari esterni** avverrà a cura dello scrivente Ufficio Territoriale, secondo le indicazioni di seguito comunicate.

Le comunicazioni dei commissari assenti dovranno essere trasmesse esclusivamente per posta elettronica mediante l'allegato modello **“Comunicazione assenze 2016”**:

A) FINO AL GIORNO 13 GIUGNO 2016

all'indirizzo di posta elettronica segrusp.rm@istruzione.it ;

B) DAL GIORNO 14 GIUGNO 2016 e in base alla suddivisione per classe di concorso ai recapiti di posta elettronica indicati nella seguente tabella:

GRUPPI DI LAVORO	Codice classe di concorso	Denominazione classe di concorso
GRUPPO 1 D.S. De Paolis Paolo PIANO 1° - STANZA 106 e-mail: g1esamidistoroma@istruzione.it tel.: 0677392418	A246	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (FRANCESE)
	A346	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (INGLESE)
	A446	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (SPAGNOLO)
	A546	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (TEDESCO)
	AA46	LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (CINESE)
GRUPPO 2 D.S. Infantino Giovanni PIANO 4° - STANZA 416 e-mail: g2esamidistoroma@istruzione.it tel.: 0677392436	A050	MATERIE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO
	A051	MATERIE LETTERARIE E LATINO NEI LICEI E NELL'ISTITUTO MAGISTRALE
	A052	MATERIE LETTERARIE, LATINO E GRECO NEL LICEO CLASSICO
GRUPPO 3 D.S. De Vincenzi Flavia PIANO 6° - STANZA 611 e-mail: g3esamidistoroma@istruzione.it tel.: 0677392455	A001	AEROTECNICA E COSTRUZIONI AERONAUTICHE
	A012	CHIMICA AGRARIA
	A013	CHIMICA E TECNOLOGIE CHIMICHE
	A015	COSTRUZIONI NAVALI E TEORIA DELLA NAVE
	A017	DISCIPLINE ECONOMICO-AZIENDALI
	A019	DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE
	A020	DISCIPLINE MECCANICHE E TECNOLOGIA
	A025	DISEGNO E STORIA DELL'ARTE
	A031	EDUCAZIONE MUSICALE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO
	A032	EDUCAZIONE MUSICALE NELLA SCUOLA MEDIA
	A034	ELETTRONICA
	A035	ELETTROTECNICA ED APPLICAZIONI
	A036	FILOSOFIA, PSICOLOGIA E SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
	A038	FISICA
	A040	IGIENE, ANATOMIA, FISILOGIA, PATOLOGIA GENERALE E DELL'APPARATO MASTICATORIO
	A042	INFORMATICA
	A049	MATEMATICA E FISICA
	A054	MINERALOGIA E GEOLOGIA
	A056	NAVIGAZIONE, ARTE NAVALE ED ELEMENTI DI COSTRUZIONI NAVALI
	A057	SCIENZA DEGLI ALIMENTI
	A058	SCIENZE E MEC. AGRARIA E TEC. DI GESTIONE AZIANDALE, FITOPATOLOGIA ED ENTOMOLOGIA AGRARIA
	A060	SCIENZE NATURALI, CHIMICA E GEOGRAFIA, MICROBIOLOGIA
	A061	STORIA DELL'ARTE
	A065	TECNICA FOTOGRAFICA
	A068	TECNOLOGIE DELL'ABBIGLIAMENTO
	A069	TECNOLOGIE GRAFICHE ED IMPIANTI GRAFICI
	A070	TECNOLOGIE TESSILI
A072	TOPOGRAFIA GENERALE, COSTRUZIONI RURALI E DISEGNO	
A077	STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA MEDIA	

ISTRUZIONI PER LE PROVE SUPPLETIVE

Il comma 1 dell'art.24 dell'O.M. n.252 del 19/04/2016 stabilisce che ai candidati, i quali, in seguito di malattia da accertare con visita fiscale o per grave documentato motivo, riconosciuto tale dalla Commissione, si trovino nella assoluta impossibilità di partecipare alle prove scritte, è data facoltà di sostenere le medesime nella sessione suppletiva secondo il diario previsto dall'art.14, comma 6, della stessa ordinanza.

Pertanto i candidati aspiranti alle prove scritte suppletive dovranno presentare apposita documentata domanda ai Presidenti di Commissione entro il giorno successivo a quello previsto per la seconda prova scritta e cioè, entro il 24/06/2016.

I candidati assenti alla terza prova devono presentare valida documentazione entro il giorno successivo a quello stabilito per la prova stessa.

Della eventuale ammissione degli aspiranti alle prove suppletive sarà data comunicazione a questo Ufficio Territoriale, immediatamente e comunque entro la data del 27.06.2016 esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo: scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it.

A tale fine, dovrà essere utilizzato **esclusivamente** il “**Modello Richiesta prove suppletive**” allegato alla presente circolare. Eventuali ulteriori precisazioni ed osservazioni potranno essere evidenziati in calce al modulo citato o nella lettera di trasmissione.

E' fatto carico alle Commissioni di comunicare all'Ufficio scrivente la circostanza e i motivi della eventuale non ammissione alle prove suppletive degli aspiranti per i quali vi sia stata decisione negativa.

Può essere ammesso alla sessione suppletiva anche il candidato che debba svolgere soltanto una prova scritta, purché ne faccia ritualmente richiesta e provi di essere stato impossibilitato a sostenere tale prova nella sessione ordinaria.

Dei candidati che dovranno sostenere una sola prova scritta, in sede suppletiva, dovrà essere data notizia nella comunicazione più volte citata, con precisazione anche se trattasi della prima o della seconda prova scritta, e con specificazione della materia.

Nell'ipotesi di candidato degente in ospedale o detenuto, che debba sostenere fuori della sede scolastica le prove suppletive (ed eventualmente il colloquio), si dovrà produrre apposita comunicazione affinché questo Ufficio possa, a sua volta, segnalare l'esigenza al M.I.U.R.

Come è noto le prove suppletive sono fissate, in relazione a quanto previsto dal punto 6. dell'art. 14 della citata O.M. per **il giorno 06/07/2016 alle ore 08,30 (prima prova) e per il 07/07/2016 (seconda prova)**.

ISTRUZIONI PER LA SESSIONE STRAORDINARIA

In casi eccezionali, qualora non sia assolutamente possibile sostenere le prove scritte nella sessione suppletiva, ai sensi del comma 4 dell'art. 24 della O.M. citata, i candidati possono chiedere di sostenere l'esame di stato in una apposita **sessione straordinaria**. La Commissione, una volta deciso in merito alle istanze, ne dà comunicazione agli interessati e, in caso di accoglimento, allo scrivente Ufficio Territoriale **entro il termine del 11.07.2016** all'indirizzo di posta elettronica **scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it**, utilizzando lo stesso “Modello Richiesta prova (indicando sessione straordinaria” anziché suppletiva.

Il M.I.U.R. sulla base dei dati forniti dai competenti UU.SS.RR. fisserà, con apposito provvedimento, i tempi e le modalità di effettuazione degli esami in sessione straordinaria che non appena conosciuti saranno resi noti.

Con l'occasione si rammenta che tutta la normativa, inerente gli esami di Stato in argomento, è consultabile sul sito INTERNET e INTRANET del M.I.U.R.

Si ringrazia della collaborazione.

F.to IL DIRIGENTE
Rosalia Spallino